

Bagaimana cara memasukkan nomor serial / lisensi program ?

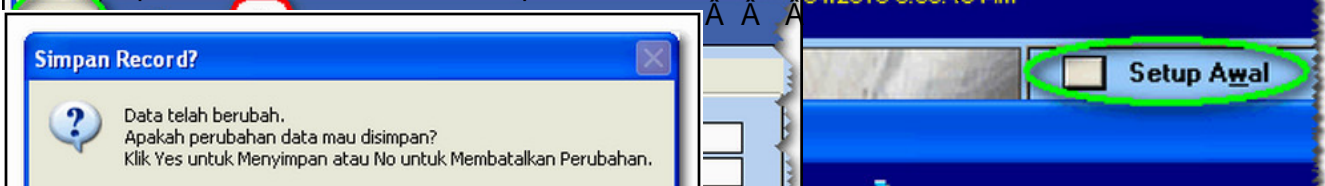
Article Number: 15 | Rating: Unrated | Last Updated: Thu, Nov 14, 2019 at 5:17 AM

"Cara Memasukkan Nomor Serial / Lisensi Program" Untuk memasukkan No Serial / Lisensi dari Krishand Payroll dapat dilakukan dengan cara : Pada Menu Utama / Menu Awal, klik tombol **Setup Awal**. Pada Menu Setup Awal, klik tombol **Setup Perusahaan**. Pada menu Setup Perusahaan, masukkan **Nama Perusahaan**. Masukkan **NPWP Perusahaan** sesuai dengan yang telah diberikan kepada Pihak Krishand. Masukkan **Maks. Jlh Pegawai** sesuai dengan yang diberikan oleh Pihak Krishand. Masukkan **Periode Serial** sesuai dengan yang diberikan oleh Pihak Krishand. Masukkan **No. Serial** sesuai dengan yang diberikan oleh Pihak Krishand. Klik tombol **Close** untuk keluar dari menu Setup Perusahaan. Akan tampil konfirmasi perubahan data, klik tombol **Yes** untuk menyimpan atau tombol **No** untuk membatalkan perubahan.

Sebagai indikator bahwa Nomor Serial yang dimasukkan sudah benar, dapat dilihat pada bagian judul dari Krishand Payroll di bagian paling atas. Tulisan **Limited Version** akan hilang pada bagian judul Krishand Payroll yang ada pada posisi paling atas.

Untuk perpanjangan No Serial / Lisensi dapat dilakukan dengan cara : Pada **Menu Utama / Menu Awal**, klik tombol **Setup Awal** & **Setup Perusahaan**. Pada bagian **Profil Perusahaan**, ubah bagian **Periode Serial** dan **No Serial** sesuai dengan informasi yang disampaikan oleh Pihak Krishand baik via Telepon ataupun via Email.

Klik tombol **Close**. Saat muncul pesan konfirmasi perubahan klik **Yes** untuk simpan atau **No** untuk membatalkan perubahan tersebut.



Custom Fields Software: PPh21, Payroll, General Ledger, PPN, Invoicing, Witholding, Inventory, Fixed Asset, Lainnya
versi: Semua versi

Posted by: [lia](#) - Thu, May 29, 2014 at 11:36 PM. This article has been viewed 7744 times.

Online URL:

<https://www.krishand.com/support/article/bagaimana-cara-memasukkan-nomor-serial-lisensi-program-15.html>

The image shows the 'Setup Perusahaan' form with the following fields and values:

Alamat E-mail			
Jenis Usaha	Industri Pakaian Jadi	KLU	345678
Nama Pimpinan	Ferry	Jabatan	Direktur Utama
Lokasi Pelaporan	Jakarta		
Maks Jlh Pegawai	25	Orang	
Periode Serial	201312		
No. Serial	KR-2843369001105835		