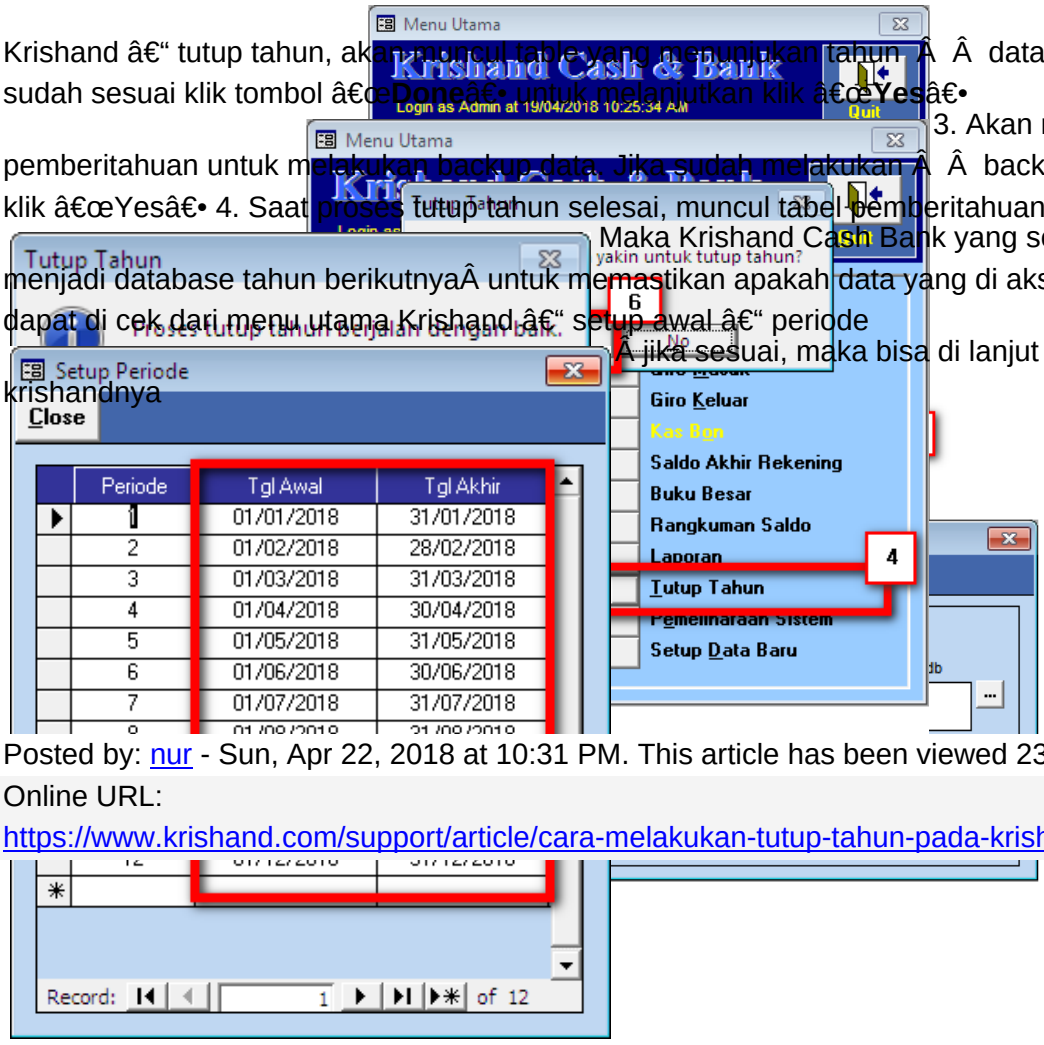
Cara Melakukan Tutup Tahun Pada Krishand Cash Bank

Article Number: 243 | Rating: Unrated | Last Updated: Sun, Apr 22, 2018 at 10:31 PM

Cara Melakukan Tutup Tahun Pada Krishand Cash Bank Setelah selesai menginput transaksi sampai akhir periode tahun buku berjalan, maka untuk masuk ke tahun buku berikutnya, harus melakukan proses tutup tahun Berikut langkah-langkahnya : 1. Backup data terlebih dahulu, dari menu utama Krishand â€“ pemeliharaan sistem â€“ backup data Â Â pada menu backup data klik **Done**



2. Kembali kemenu utama Krishand â€“ tutup tahun, akan muncul table yang menunjukan tahun Â Â database yang akan di buat. Jika sudah sesuai klik tombol â€œDoneâ€• untuk melanjutkan klik â€œ**Yes**â€• 3. Akan muncul notifikasi pemberitahuan untuk melakukan backup data. Jika sudah melakukan Â Â backup data sebelumnya, maka klik â€œYesâ€• 4. Saat proses tutup tahun selesai, muncul tabel pemberitahuan berikut : Maka Krishand Cash Bank yang sedangÂ di akses berganti menjadi database tahun berikutnyaÂ untuk memastikan apakah data yang di akses sudah tahun berikutnya dapat di cek dari menu utama Krishand â€“ setup awal â€“ periode Â jika sesuai, maka bisa di lanjut untuk pengoprasian krishandnya

Posted by: nur - Sun, Apr 22, 2018 at 10:31 PM. This article has been viewed 2306 times.

Online URL: https://www.krishand.com/support/article/cara-melakukan-tutup-tahun-pada-krishand-cash-bank-243.html

PDF Generated by PHPKB Knowledge Base Script