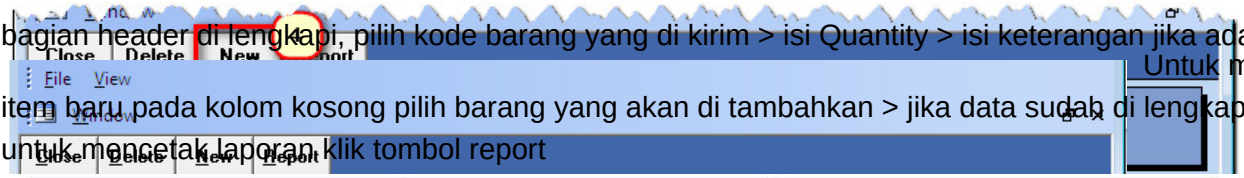
Cara Catat Pengeluaran Barang di Krishand Inventory

Article Number: 404 | Rating: Unrated | Last Updated: Wed, Aug 12, 2020 at 10:05 AM

Â **Cara Catat Pengeluaran Barang di Krishand Inventory** Ketika melakukan pengeluaran barang dari gudang untuk dikirim ke customer Berikut langkah mencatat pengeluaran barang di krishand inventory : Dari menu utama krishand pilih menu pengeluaran barang > pilih surat jalan (eksternal)



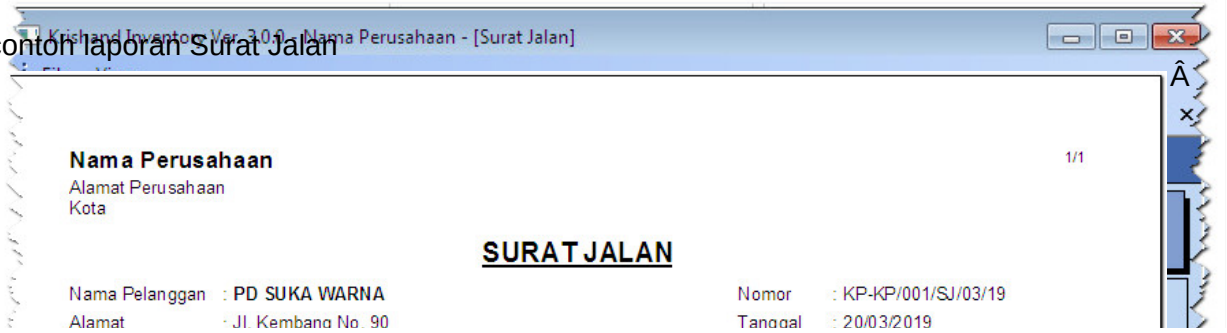
Pilih periode pencatatan dan gudang > klik New > klik auto no pada kolom no bukti > isi tanggal pengeluaran > pilih nama pelanggan > lengkapiÂ No PO dan no kendaraan > isi pekerjaan dan keterangan jika ada

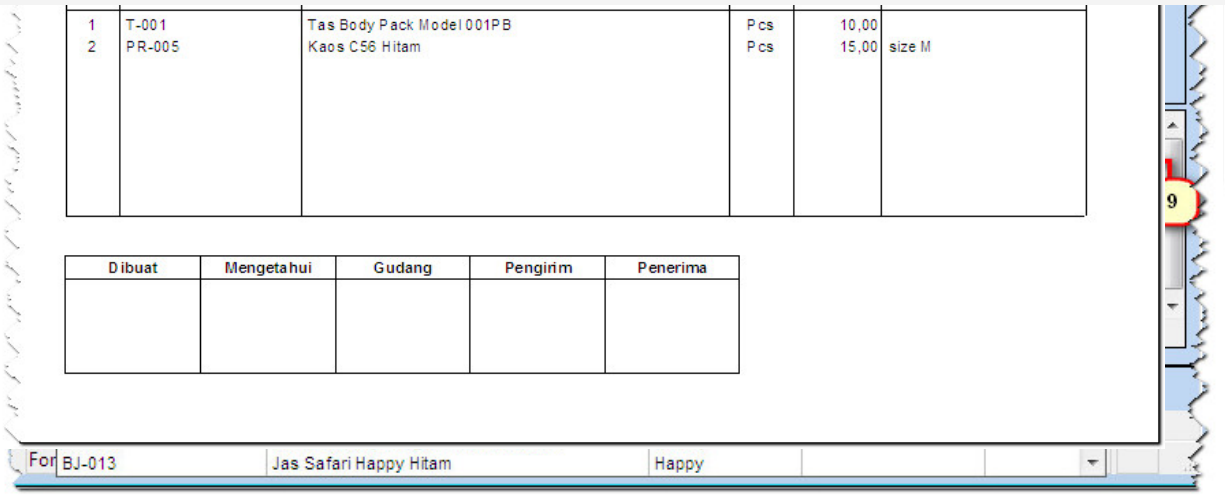


Setelah bagian header di lengkapi, pilih kode barang yang di kirim > isi Quantity > isi keterangan jika ada

Untuk menambahkan item baru pada kolom kosong pilih barang yang akan di tambahkan > jika data sudah di lengkapi semua untuk mencetak laporan klik tombol report

Berikut contoh laporan Surat Jalan





Posted by: nur - Tue, Aug 11, 2020 at 5:18 PM. This article has been viewed 3484 times.

Online URL:
https://www.krishand.com/support/article/cara-catat-pengeluaran-barang-di-krishand-inventory-404.html

PDF Generated by PHPKB Knowledge Base Script