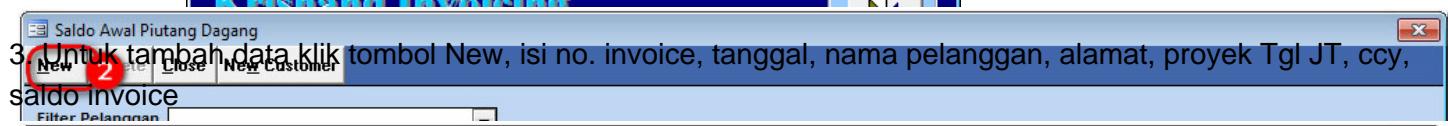


Cara Input Saldo Awal Piutang Di Krishand Invoicing

Article Number: 427 | Rating: Unrated | Last Updated: Wed, Dec 30, 2020 at 4:11 PM

Cara Input Saldo Awal Piutang Di Krishand Invoicing Awal penggunaan krishand Invoicing di perlukan data awal piutang yang belum terbayar. Agar saat menerima pembayaran dapat di catat di krishand invoicing. Cara menginput saldo awal piutang sebagai berikut : 1. Dari menu utama krishand pilih menu saldo awal piutang

2. Di menu saldo awal piutang klik new > isi no.invoice, tanggal, nama pelanggan, alamat, proyek, Tgl JT, ccy, Saldo Invoice



3. Untuk tambah data klikt tombol New, isi no. invoice, tanggal, nama pelanggan, alamat, proyek, Tgl JT, ccy, saldo invoice

4. Semua data saldo awal piutang yang di input akan masuk di menu kartu piutang. A

Tanggal	No. Invoice	No. Ref	Keterangan
06/12/2019	INV-055-1219	INV-055-1219	Invoice INV-055-1219 - Saldo Awal

Posted by: [nur](#) - Wed, Dec 30, 2020 at 3:58 PM. This article has been viewed 1375 times.

Online URL:

<https://www.krishand.com/support/article/cara-input-saldo-awal-piutang-di-krishand-invoicing-427.html>

Record: [◀] [◀] [1] [▶] [▶] [◀] [◀] of 1

Untuk melihat secara detail transaksi di atas, letakkan cursor pada baris transaksi yang dinginkan, lalu dobel klikt pada bagian record pointer (kiri layar bergambar segitiga hitam)

Total Debet: 6,850,000