

## Fungsi Tombol Copy di Menu Setup Pegawai Krishand Payroll

Article Number: 481 | Rating: Unrated | Last Updated: Fri, Oct 22, 2021 at 12:52 PM

**Fungsi Tombol Copy di Menu Setup Pegawai Krishand Payroll** Fungsi dari tombol Copy yang ada pada menu Setup Pegawai adalah untuk menyalin data pegawai yang telah ada di dalam database Krishand ketika akan memasukkan kembali data pegawai tersebut dengan NIK yang berbeda. Biasanya proses ini dilakukan jika pegawai yang telah resign masuk kembali di tahun yang sama. Cara menggunakan tombol Copy yang ada pada menu Setup Pegawai, berikut langkah - langkahnya : Pada Menu Utama, pilih dan klik Setup Awal, lalu klik Setup Pegawai Pada menu Setup Pegawai, klik tombol Kaca Pembesar untuk mencari data pegawai yang akan di copy Pada menu Pencarian Data Pegawai pilih pegawai yang akan di copy, kemudian klik tombol Ok Setelah tampil data pegawai tersebut, tekan tombol Copy Pada menu Copy Data Pegawai: Isi Tgl Masuk yang baru Tentukan Masa Penghasilan Awal Masukkan NIK Baru Yang Mau Dibuat Pilih Jenis Pegawai Klik tombol Done Pada message box "Anda yakin untuk melakukan copy data ?", klik Yes untuk melanjutkan proses copy data.

Tunggu hingga tampil message box "Copy Data Pegawai berjalan dengan baik.", maka akan tampil pada layar data pegawai yang baru di copy.

Posted by: [nur](#) - Wed, Oct 6, 2021 at 11:43 AM. This article has been viewed 653 times.

Online URL:

<https://www.krishand.com/support/article/fungsi-tombol-copy-di-menu-setup-pegawai-krishand-payroll-481.html>

