

Bagaimanakah cara setting BPJS pada program Krishand Payroll ?

Article Number: 9 | Rating: Unrated | Last Updated: Mon, Jun 29, 2015 at 4:09 AM

"**Cara Setting BPJS pada Program Krishand Payroll**" Untuk men-setting BPJS ada 3 tahapan yang harus di-setting pada Program Krishand Payroll yaitu: I. Pada Setup Komponen Gaji II. Pada Setup Group Komponen III. Pada Setup Format Laporan I. Pada Setup Komponen Gaji langkah-langkah yang harus dilakukan adalah Pada Menu Utama klik menu **Setup Awal**. Pada menu Setup Awal klik menu **Setup Komponen Gaji**. Tambahkan komponen baru dengan meng-klik tombol **NEW** atau letakkan kursor pada kolom kosong paling bawah untuk menambahkan komponen baru. Lalu tambahkan 5 (lima) komponen untuk BPJS seperti pada gambar di bawah ini, kode dan nama komponen dapat disesuaikan dengan kebutuhan perusahaan. Jika sudah selesai klik tombol **Close** untuk keluar dari menu Setup Komponen Gaji.



Kode	Nar
BPJS4	Kor
BPJS4D	BPJ (Co
	Pot BPJ

Â

II. Pada Setup Group Komponen langkah-langkah yang perlu dilakukan adalah :

Pada Menu Utama klik menu **Setup Awal**. Pada menu Setup Awal klik menu **Setup Group Komponen**. Pilih kode group komponen yang akan ditambahkan komponen-komponen BPJS. Tambahkan formula pada beberapa komponen seperti pada gambar di bawah ini :

Â

ow

Delete Close Setup Komponen Copy Group Report

ch

de

Group Staff Nama Group Staff

Code	Nama Komponen	Jenis	Formula	Take Home Pay?	Dicopy
GJ	Gaji BPJS Kesehatan	Penerimaan		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Dasar Upah BPJS Kesehatan	Penerimaan	=IIF(BPJSKGJ>0,IIF(BPJSKGJ>=4725000,4725000,IIF(BPJSKGJ<=UMP,UMP,BPJSKGJ)),0)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	BPJS 4% (Company)	Penerimaan	=0.04*DUB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Potongan BPJS 4% (Company)	Potongan	=0.04*DUB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	BPJS Pegawai	Potongan	=0.005*DUB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kode	Nama	Jenis	Formula
BPJSGJ	Kejmbusan Kesehatan	Penerimaan	Â
DUB	Dasar Upah BPJS Kesehatan	Penerimaan	=IIF(BPJSGJ>0,IIF(BPJSGJ>4725000,4725000,IIF(BPJSGJ<UMP,UMP,BPJSGJ))
BPJS4	BPJS 4%	Penerimaan	=DUB*0.04
BPJS4D	(Company) BPJS 4%	Potongan	=DUB*0.04
BPJSP	(Peg) BPJS Pegawai	Potongan	=DUB*0.005

Â

Note :

- °
 - Formula untuk DUB (Dasar Upah BPJS Kesehatan) di atas menyatakan jika pegawai peserta BPJS, untuk pegawai dengan upah lebih besar dari 4.725.000 maka Dasar Upah BPJS Kesehatan sebesar 4.725.000 sedangkan untuk upah yang kurang dari UMP (Upah Minimal Propinsi) maka Dasar Upah BPJS Kesehatan sebesar UMP (Upah Minimal Propinsi).
 - Formula untuk BPJS 4% Perusahaan menyatakan 4% dari DUB (Dasar Upah BPJS Kesehatan).
 - Formula untuk BPJS 4% Deduction menyatakan sama dengan BPJS 4% Perusahaan.
 - Formula untuk BPJS ditanggung pegawai menyatakan 0,5% dari DUB (Dasar Upah Dasar Upah BPJS Kesehatan).

Â

5. Setelah penambahan selesai klik tombol **Close** untuk keluar.

Â

Pengisian Data

Setelah Setup pada Group Komponen selesai. Lanjutkan dengan mengisi nilai UMP (Upah Minimal Propinsi) dengan cara dari **Menu Utama** klik menu **Setup Awal > Setup Periode** . Kemudian ubah nilai UMP (Upah Minimal Propinsi) dengan cara klik tombol **Ump** dan masukkan nilai UMP (Upah Minimal Propinsi) yang sesuai.

Â

III.Â Â Â Â Â Pada Setup Format Laporan langkah “ langkah yang perlu dilakukan adalah :

Pada Menu Utama klik menu **Setup Awal** .Pada menu Setup Awal klik menu **Setup Format Laporan** . Klik kaca pembesar tambahkan komponen “ komponen BPJS pada beberapa laporan yang digunakan. Ada 4 Jenis laporan yang dapat ditambahkan, yaitu :

Slip Gaji Transfer bank Penghasilan Bulanan Penghasilan Tahunan

Cara penambahan dapat dilakukan seperti gambar di bawah ini, Untuk kolom keterangan dapat diisi sesuai nama yang akan dimunculkan pada laporan tersebut.

- Slip Gaji

No. Urut	Keterangan	Keterangan Formula	Jenis	THP
180	Potongan Telat	POTONGAN_TELAT	Potongan	<input checked="" type="checkbox"/>
190	Potongan Medical		Potongan	<input checked="" type="checkbox"/>
200	Cicilan Pinjaman		Potongan	<input checked="" type="checkbox"/>
210	Iuran JHT 2%		Potongan	<input checked="" type="checkbox"/>
220	PPH 21		Potongan	<input checked="" type="checkbox"/>
230	BPJS 4%		Penerimaan	<input checked="" type="checkbox"/>
240	Potongan BPJS 4%		Potongan	<input checked="" type="checkbox"/>
250	Iuran BPJS 0.5%		Potongan	<input checked="" type="checkbox"/>
*				<input type="checkbox"/>

Kode	Nama Komponen
BPJS4	BPJS 4% (Company)
*	

Kode	Nama Komponen
BPJS4D	Potongan BPJS 4% (Company)
*	

Kode	Nama Komponen
BPJSP	BPJS Pegawai
*	

Â

Â

- Transfer bank

Â

Setup Format Laporan

Kode Format
Jenis Laporan

Nama Format
Judul Laporan

Keterangan Dalam Laporan

No. Urut	Keterangan	Keterangan Formula	Jenis	THP
▶ 10	Nilai Transfer			<input type="checkbox"/>
*				<input type="checkbox"/>

Formula Untuk Nilai Komponen Nilai Transfer

Kode	Nama Komponen
LOAN	Pinjaman Pegawai
POTTEL	Potongan Telat
PPb21	PPb 21. Seluruh Penghasilan
BPJSP	BPJS Pegawai

Tambahkan BPJSP di kode kosong sebelah kanan

Page 6/8
 PDF Generated by PHPKB Knowledge Base Script

- Penghasilan Bulanan dan Tahunan

Â

Â

Note :

Format laporan dapat disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing perusahaan.

Â

Â

Â

Custom Fields

- **Software:** Payroll
- **versi:** Pay402; Pay501; Pay502

Posted by: [tia](#) - Tue, May 27, 2014 at 11:25 PM. This article has been viewed 8477 times.

Online URL:

<https://www.krishand.com/support/article/bagaimanakah-cara-setting-bpjs-pada-program-krishand-payroll-9.html>